



ประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครศรีธรรมราช จำกัด

ฉบับที่ 34 /2562

เรื่อง ประกวดราคาครุภัณฑ์เครื่องใช้สำนักงาน (ชุดเครื่องคอมพิวเตอร์และเครื่องปริ้นเตอร์)

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครศรีธรรมราช จำกัด มีความประสงค์จะประกวดราคาครุภัณฑ์เครื่องใช้สำนักงาน จำนวน 3 รายการ วงเงินงบประมาณ 370,000.- บาท

1. ชุดเครื่องคอมพิวเตอร์(จอพร้อมUPS) จำนวน 8 ชุด
2. เครื่องปริ้นเตอร์ ขาว-ดำ จำนวน 1 เครื่อง
3. เครื่องปริ้นเตอร์สี จำนวน 2 เครื่อง

ตามรายละเอียดประกอบท้ายประกาศนี้ ผู้มีสิทธิเสนอราคาจะต้องเป็นผู้มีอาชีพขายสิ่งของที่เสนอราคา และต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ถูกทำงานของทางราชการ

กำหนดยื่นซองประกวดราคาในวันอังคารที่ 26 มีนาคม 2562 ระหว่างเวลา 09.00 - 12.00 น. ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครศรีธรรมราช จำกัด และกำหนดเปิดซองประกวดราคาและพิจารณาผลในวันเดียวกัน ตั้งแต่เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป

ผู้สนใจติดต่อขอรับเอกสารประกวดราคาได้ที่ฝ่ายบริหารงานทั่วไป ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครศรีธรรมราช จำกัด เลขที่ 626 ถนนราชดำเนิน ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดนครศรีธรรมราช ตั้งแต่วันที่ออกประกาศฯ จนถึงวันอังคารที่ 26 มีนาคม 2562 และสอบถามทางโทรศัพท์หมายเลข 075-356284, 075-320100 กด 7 ในวันและเวลาทำการของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครศรีธรรมราช จำกัด

ประกาศ ณ วันที่ เดือนมีนาคม พ.ศ. 2562

(นายเจตศักดิ์ ภูงค์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครศรีธรรมราช จำกัด

รายละเอียดประกอบท้ายประกาศ

พัสดุครุภัณฑ์เครื่องใช้สำนักงานที่จะซื้อ ต้องเป็นของแท้ของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่า เก็บอยู่ในสภาพที่จะใช้งานได้ทันทีและมีคุณลักษณะเฉพาะตรงตามที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาลบปีนี้ โดยมีข้อแนะนำและข้อกำหนด ดังต่อไปนี้

1. เอกสารแนบท้ายเอกสารประกวดราคา

- 1.1 รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะครุภัณฑ์อยู่ท้ายประกาศนี้
- 1.2 แบบใบเสนอราคา
- 1.3 หลักประกันซอง (เงินสด)

2. คุณสมบัติของผู้เสนอราคา

- 2.1 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้ที่มีอาชีพขายพัสดุที่ประกวดราคาและต้องไม่เป็นผู้ถูกแจ้งเวียนชื่อผู้ทำงานของทางราชการ หรือห้ามติดต่อหรือห้ามเข้าเสนอราคากับสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครศรีธรรมราช จำกัด
- 2.2 ผู้เสนอราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสารสิทธิหรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทยเว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิและความคุ้มกันเช่นนั้น
- 2.3 ผู้เสนอราคาต้องเป็นผู้เสนอราคาที่มีผลประโยชน์ร่วมกัน แต่เพียงรายเดียวเท่านั้น
- 2.4 ผู้เสนอราคาต้องไม่กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขัน ราคาอย่างเป็นธรรม

3. หลักฐานการเสนอราคา

ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานแนบมาพร้อมกับซองประกวดราคา ดังนี้

- 3.1 กรณีผู้เสนอราคาเป็นนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม และบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น รายใหญ่ พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- 3.2 กรณีผู้เสนอราคาเป็นบุคคลธรรมดา หรือคณะบุคคลที่มีหุ้นนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้นั้น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- 3.3 กรณีผู้เสนอราคาเป็นผู้เสนอราคาร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า สำเนาบัตรประชาชนของผู้ร่วมค้า และในกรณีที่ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ก็ให้ยื่นสำเนาหนังสือเดินทางหรือถ้าผู้ร่วมค้ารายใดเป็นนิติบุคคลให้ยื่นเอกสารตามที่ระบุไว้ใน 3.1
- 3.4 หนังสือแสดงฐานะทางการเงิน สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ และสำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- 3.5 หนังสือมอบอำนาจ ซึ่งปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย ในกรณีที่ผู้เสนอราคามอบอำนาจให้บุคคลอื่นลงนามในใบเสนอราคาแทน
- 3.6 บัญชีรายละเอียดรายการเอกสารทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับซองประกวดราคา รวมทั้งรายการครุภัณฑ์และแคตตาล็อก และรายละเอียดคุณลักษณะและพัสดุตัวอย่างบัญชีรายละเอียดรายการเอกสารนี้ให้แยกต่างหากจากซองที่กำหนดไว้ในข้อ 4.6 เพื่อมอบคณะกรรมการรับและเปิดซองประกวดราคา

4. การยื่นซองประกวดราคา

4.1 ผู้เสนอราคาต้องยื่นเสนอราคาตามแบบที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคานี้ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น และจะต้องกรอกข้อความให้ถูกต้องครบถ้วน ลงลายมือชื่อของผู้เสนอราคาให้ชัดเจนจำนวนเงินที่เสนอต้องระบุตรงกันทั้งตัวเลขและตัวอักษร โดยไม่มีการชดเชบหรือแก้ไข หากมีการชดเชบ ตก เติม แก้ไขเปลี่ยนแปลง จะต้องลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้ด้วยทุกแห่ง

4.2 การประกวดราคาค้างนี้ ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอราคาเป็นเงินบาท และเสนอราคาเพียงราคาเดียว โดยต้องเสนอราคาทั้งกลุ่มทุกรายการ และหรือราคาต่อหน่วยหรือต่อรายการในใบเสนอราคาฉบับเดียวกันตามเงื่อนไขรายละเอียดที่ระบุไว้ในใบเสนอราคาเอกสารประกวดราคาให้ถูกต้องทั้งตัวเลขและตัวหนังสือ ถ้าตัวเลขและตัวหนังสือไม่ตรงกัน ให้ถือตัวหนังสือเป็นสำคัญ โดยคิดราคารวมทั้งสิ้น ซึ่งรวมภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีอากรอื่น ค่าขนส่ง ค่าจดทะเบียนและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ทั้งปวงจนกระทั่งส่งมอบพัสดุให้ ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครศรีธรรมราช จำกัด

ราคาที่เสนอจะต้องเสนอกำหนดขึ้นราคาไม่น้อยกว่า 120 วัน นับแต่วันเปิดซองประกวดราคา โดยภายในกำหนดขึ้นราคาผู้เสนอราคาต้องรับผิดชอบราคาที่ตนเสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

4.3 ผู้เสนอราคาจะต้องเสนอกำหนดเวลาส่งมอบพัสดุไม่เกิน 45 วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญาซื้อขาย โดยส่งมอบพัสดุ ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครศรีธรรมราช จำกัด

4.4 ผู้เสนอราคาจะต้องส่งแคตตาล็อก และหรือแบบรูปรายการละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ตามที่กำหนดแต่ละรายการ ไปพร้อมใบเสนอราคาเพื่อประกอบการพิจารณาหลักฐาน ดังกล่าวนี้และสหกรณ์ฯ จะยึดไว้เป็นเอกสารของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครศรีธรรมราช จำกัด

สำหรับแคตตาล็อกที่แนบให้พิจารณา หากเป็นสำเนารูปถ่ายจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจทำนิติกรรมแทนนิติบุคคล หากคณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคามีความประสงค์จะขอต้นฉบับแคตตาล็อก ผู้เสนอราคาจะต้องนำต้นฉบับมาให้คณะกรรมการพิจารณาผลการประกวดราคาตรวจสอบภายใน 3 วัน

4.5 ก่อนยื่นซองประกวดราคา ผู้เสนอราคาควรตรวจรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะฯลฯ ให้ถี่ถ้วนและเข้าใจเอกสารประกวดราคาทั้งหมดเสียก่อนที่จะตกลงยื่นซองประกวดราคา ตามเงื่อนไขในเอกสารประกวดราคา

4.6 ผู้เสนอราคาจะต้องยื่นซองประกวดราคาที่ปิดผนึกซองเรียบร้อย จำนวน 2 ซอง จำหน่ายซองถึง “ประธานกรรมการเปิดซองพิจารณาผล” โดยระบุไว้ที่หน้าซองที่ 1 ว่า “ใบเสนอราคาตามเอกสารประกวดราคาฉบับที่ ” ซองที่ 2 ว่า “เอกสารหลักฐานประกอบการพิจารณาคุณสมบัติของผู้เสนอราคา” และ “แคตตาล็อกและหรือแบบรูปรายละเอียดคุณลักษณะ” ทั้งนี้ให้ผู้เสนอการระบุชื่อผู้เสนอราคาไว้ที่หน้าซองทั้ง 2 ซอง อย่างชัดเจนและยื่นต่อคณะกรรมการรับซองประกวดราคาในวันที่ 26 มีนาคม 2562 ระหว่างเวลา 09.00 – 12.00 น. ณ สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์ครูนครศรีธรรมราช จำกัด

เมื่อพ้นกำหนดเวลายื่นซองประกวดราคาแล้ว จะไม่รับซองประกวดราคาโดยเด็ดขาด และคณะกรรมการเปิดซองประกวดราคาจะเปิดซองพิจารณาผลการประกวดราคาในวันเดียวกัน ตั้งแต่เวลา 13.30 น. เป็นต้นไป

5. หลักประกันของ

ผู้เสนอราคาต้องวางหลักประกันของ 5% ของราคาที่เสนอ พร้อมกับยื่นซองประกวดราคา โดยใช้หลักประกันเป็นเงินสดเท่านั้น

หลักประกันของตามข้อนี้สำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์นครศรีธรรมราช จำกัด จะคืนให้ผู้เสนอราคาหรือค้ำประกันภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับพิจารณาในเบื้องต้นเรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ผู้เสนอราคา ที่คัดเลือกไว้ซึ่งเสนอราคาต่ำสุดไม่เกิน 3 ราย จะคืนให้ต่อเมื่อได้ทำสัญญาหรือข้อตกลงหรือเมื่อผู้เสนอราคาได้พ้นจากข้อผูกพันแล้ว การคืนหลักประกันของไม่ว่ากรณีใด ๆ จะคืนให้โดยไม่มีดอกเบี้ย

6. หลักเกณฑ์และสิทธิในการพิจารณาราคา

6.1 สหกรณ์ฯ สงวนสิทธิไม่พิจารณาราคาของผู้เสนอราคาโดยไม่มีการผ่อนผันในกรณี ดังต่อไปนี้

- 1) ไม่ปรากฏชื่อผู้เสนอราคารายนั้นในบัญชีผู้รับเอกสารประกวดราคาหรือในหลักฐานการรับเอกสารประกวดราคาของสำนักงานสหกรณ์ออมทรัพย์นครศรีธรรมราช จำกัด
- 2) ไม่กรอกชื่อนิติบุคคล (บุคคลธรรมดา) หรือลงลายมือชื่อผู้เสนอราคาอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือทั้งหมดในใบเสนอราคา
- 3) เสนอรายละเอียดแตกต่างไปจากเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคาที่เป็นสาระสำคัญหรือมีผลทำให้เกิดความได้เปรียบเสียเปรียบแก่ผู้เสนอราคารายอื่น
- 4) ราคาที่เสนอมีการขูดลบ ตก เต็ม แก้ไข เปลี่ยนแปลง โดยผู้เสนอราคามีได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) กำกับไว้

6.2 การตัดสินใจในการประกวดหรือในการทำสัญญา คณะกรรมการพิจารณาผลประกวดราคา หรือสหกรณ์ฯ มีสิทธิให้ผู้เสนอราคาชี้แจงข้อเท็จจริงสภาพฐานะหรือข้อเท็จจริงอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับผู้เสนอราคาไว้ สหกรณ์ฯ มีสิทธิที่จะไม่รับราคาหรือไม่ทำสัญญา หากหลักฐานดังกล่าวไม่มีความเหมาะสมหรือไม่ถูกต้อง

6.3 สหกรณ์ฯ ทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับราคาต่ำสุดหรือราคาหนึ่งราคาใดหรือราคาที่เสนอทั้งหมดก็ได้และอาจพิจารณาเลือกซื้อในจำนวนหรือขนาดหรือเฉพาะรายการหนึ่งรายการใด ๆ หรืออาจจะยกเลิกการประกวดราคา โดยไม่พิจารณาจัดซื้อเลยก็ได้สุดแต่จะพิจารณา ทั้งนี้เพื่อประโยชน์ของทางสหกรณ์ฯ เป็นสำคัญ และให้ถือว่าการตัดสินใจของสหกรณ์ฯ เป็นเด็ดขาด ผู้เสนอราคาจะเรียกร้องค่าเสียหายใดๆ มิได้ รวมทั้งสหกรณ์ฯ จะพิจารณายกเลิกการประกวดราคาและลงโทษผู้เสนอราคาเสมือนผู้ทำงาน หากมีเหตุที่เชื่อได้ว่าการเสนอราคากระทำไปโดยไม่สุจริตหรือมีการสมยอมกันในการเสนอราคาหรือมีผู้เสนอราคารายหนึ่งหรือหลายรายกระทำการอย่างใด อันเป็นการขัดขวางหรือเป็นอุปสรรค หรือไม่เปิดโอกาสให้มีการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการเสนอราคาต่อสหกรณ์ฯ ไม่ว่าจะกระทำ โดยสมยอมกันหรือโดยการให้ขอให้หรือรับว่าจะให้เรียกรับ หรือยอมจะรับเงินหรือทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดหรือใช้กำลังประทุษร้าย หรือข่มขู่ว่าจะใช้กำลังประทุษร้ายหรือแสดงเอกสารอันเป็นเท็จ หรือกระทำการใดโดยทุจริต ทั้งนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะแสวงหาประโยชน์ในระหว่างผู้เสนอราคาด้วยกัน หรือเพื่อให้ประโยชน์แก่ผู้เสนอราคารายหนึ่งรายใด เป็นผู้มิสิทธิทำสัญญากับสหกรณ์ฯ หรือเพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม หรือเพื่อให้เกิดความได้เปรียบ สหกรณ์ฯ โดยมีใช้เป็นไปทางประกอบธุรกิจปกติ

7. การทำสัญญาซื้อขาย

7.1 ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาสามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 45 วันทำการของสหกรณ์ฯ นับแต่วันที่ทำข้อตกลงซื้อ สหกรณ์ฯ จะพิจารณาทำข้อตกลงเป็นหนังสือแทนการทำสัญญาตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 ก็ได้

7.2 ในกรณีที่ผู้ชนะการประกวดราคาไม่สามารถส่งมอบสิ่งของได้ครบถ้วนภายใน 45 วันทำการของสหกรณ์ฯ หรือสหกรณ์ฯ เห็นว่าไม่สมควรจัดทำข้อตกลงเป็นหนังสือตามข้อ 7.1 ผู้ชนะการประกวดราคาจะต้องทำสัญญาซื้อขายตามแบบสัญญาดังระบุในข้อ 1.3 กับสหกรณ์ฯ ภายใน 10 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ 5 ของราคาส่งของที่ประกวดราคาได้ให้สหกรณ์ฯ ยึดถือไว้ในขณะที่ทำสัญญาโดยใช้หลักประกันเป็นเงินสดเท่านั้น

8. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับเป็นรายวันตามแบบสัญญาซื้อขายให้คิดในอัตราตายตัวร้อยละ 0.5 ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

9. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการประกวดราคาซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ หรือทำสัญญาซื้อขายตามแบบดังระบุในข้อ 1.3 แล้วแต่กรณีจะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของที่ซื้อขายที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบโดยผู้ขายบริหารจัดการซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 15 วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งความชำรุดบกพร่อง

10. การจ่ายเงิน

ผู้เสนอประกวดราคาต้องส่งมอบพัสดุให้คณะกรรมการตรวจรับพัสดุของสหกรณ์ฯ ในสภาพที่เรียบร้อยครบถ้วนถูกต้องเป็นไปตามสัญญาทุกประการแล้วจึงจะทำการเบิกจ่ายเงินให้ได้ ภายในไม่เกิน 15 วันทำการ หลังจากทีคณะกรรมการตรวจรับพัสดุของสหกรณ์ฯ รายงานการตรวจรับเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

รายละเอียดครุภัณฑ์ จำนวน 3 รายการ ดังนี้

1. ชุดเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One พร้อมจอและUPS จำนวน 8 ชุด

คุณลักษณะพื้นฐาน

1. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) สถาปัตยกรรมแบบ 8th generation หรือดีกว่า Intel® Core i5-8600T ทำงานที่ความถี่สัญญาณนาฬิกาไม่ต่ำกว่า 2.3 GHz และมีหน่วยความจำ Cache ไม่น้อยกว่า 9 MB
2. ตัวเครื่องและจอภาพต้องเป็นชิ้นเดียวกันแบบ AIO PC มีเมนบอร์ด Chipset ของ Intel Q370 หรือดีกว่า
3. มี BIOS ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมายซึ่งมีเครื่องหมายการค้าเดียวกับเครื่องคอมพิวเตอร์ มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 2666 MT/s หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB และ สามารถขยายได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 32 GB และรองรับการติดตั้ง Intel Optane memory ในอนาคต
4. ฮาร์ดดิสก์เชื่อมต่อแบบ Serial ATA III หรือดีกว่า มีความจุไม่น้อยกว่า 1 TB 7200 RPM หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
5. มีไดรฟ์ที่สามารถอ่านและเขียนแผ่น DVD ชนิดติดตั้งบนตัวเครื่อง จำนวน 1 ชุด
6. มีจอภาพที่ใช้เทคโนโลยี WLED Backlit LCD หรือดีกว่า ชนิดจอต้าน (Anti-glare) ขนาดไม่น้อยกว่า 23.8 นิ้ว สามารถแสดงผลที่ความละเอียด (Resolution) ไม่ต่ำกว่า 1,600 x 900 และ ขาตั้งของเครื่องสามารถปรับก้มเงย และ ปรับขึ้น ลงได้
7. มีอุปกรณ์สำหรับเชื่อมต่อดังต่อไปนี้
8. มีระบบเสียงแบบ High Definition Audio
9. มีกล้อง Internal Webcam มีความละเอียดไม่น้อยกว่า 1080P
10. มีพอร์ตอีเทอร์เน็ตแบบภายใน (NIC or Integrated LAN) 1000 Mbps มีหัวต่อแบบ RJ45
11. มี Wireless LAN ที่มีมาตรฐาน IEEE 802.11 a/b/g/n/ac หรือ สูงกว่า
12. มีพอร์ต USB จำนวนไม่น้อยกว่า 5 ports เป็นชนิด USB Type-C จำนวน 1 port , ชนิด USB 3.1 Gen 1 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 4 ports
13. มีช่องเสียบ microphone/headphone อยู่ทางด้านข้างเครื่อง
14. แป้นพิมพ์ (Keyboard) แสดงตัวอักษรทั้งภาษาไทย/ภาษาอังกฤษ แบบ USB ไม่น้อยกว่า 104 คีย์
15. มีระบบปฏิบัติการ window 10 ที่ลิขสิทธิ์และติดตั้งจากโรงงาน
16. เมาส์ชนิด 2 ปุ่มพร้อม Scroll button แบบ laser mouse หรือดีกว่า มีคอนเน็คเตอร์เป็นแบบ USB
17. มีช่องสำหรับเชื่อมกับจอภาพ DisplayPort หรือ HDMI หรือดีกว่า อย่างละ 2 ช่อง
18. มีแหล่งจ่ายกำลังไฟฟ้า (Power Supply) ที่สามารถใช้ได้กับแรงดันไฟฟ้าของประเทศไทย มีกำลังงาน 120W
19. ได้รับการรับรองมาตรฐานการแผ่กระจายของแม่เหล็กไฟฟ้าจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น FCC หรือ CE
20. ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านความปลอดภัยจากสถาบันที่ได้รับการยอมรับจากนานาชาติ เช่น UL หรือ CSA หรือ CE หรือ IEC

21. ได้รับการรับรองมาตรฐานระบบคุณภาพ ISO 9001 และ ISO 14001 Series
22. ได้รับการรับรองมาตรฐานด้านการประหยัดพลังงาน Energy Star และสิ่งแวดล้อม EPEAT Rating ไม่ต่ำกว่า Gold
23. มีการรับประกันเครื่องคอมพิวเตอร์จากบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์อย่างน้อย 3 ปี พร้อมรับประกันอุปกรณ์ทุกชิ้นส่วน และ ให้บริการแบบ Onsite Service
24. มีศูนย์บริการของเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่ได้มาตรฐาน ISO 9001:2015 ไม่น้อยกว่า 10 ศูนย์บริการ
25. บริษัทผู้ผลิตเครื่องคอมพิวเตอร์ที่เสนอจะต้องมีระบบ Online Support ที่ให้บริการ Download คู่มือ, Drive และ Bios Update ผ่านทางระบบ Internet โดยผู้เสนอราคาจะต้องแจ้ง URL ให้ทราบมาในเอกสารเสนอราคานี้ด้วย
26. มี Hardware ทำหน้าที่เข้ารหัสและถอดรหัสข้อมูลโดยเฉพาะตามมาตรฐาน TPM 2.0 หรือ ดีกว่า Build in บนแผงวงจรหลัก
27. มีซอฟต์แวร์รองรับภาษาไทย เพื่อวินิจฉัยการทำงานของฮาร์ดแวร์ (Hardware Diagnostics) ซึ่งสร้างขึ้นโดยใช้อินเตอร์เฟซเฟิร์มแวร์ Unified Extensible (UEFI) สามารถตรวจสอบการทำงานของอุปกรณ์ต่างๆ (Component test) ได้ไม่ต่ำกว่า 10 รายการ เช่น Processors, Memory, Hard Drive, Audio, Keyboard, Mouse, Network, Optical Drive, System Board, USB port เป็นต้น โดย สามารถทำงานได้แม้ไม่มีระบบปฏิบัติการ และสามารถ Download ได้จากเว็บไซต์ของบริษัทเจ้าของผลิตภัณฑ์คอมพิวเตอร์ที่เสนอ
28. พร้อมติดตั้งระบบงานสหกรณ์ฯ กับบริษัทที่ดูแลระบบงานสหกรณ์ฯ เพื่อรองรับการใช้งานระบบงานสหกรณ์ฯ ตามรูปแบบที่สหกรณ์ฯ กำหนด (โดยให้ผู้ที่ประกวดราคาได้เป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย เป็นเงิน 2,000.- บาทต่อเครื่อง)

2. เครื่องปริ้นเตอร์ ขาว – ดำ จำนวน 1 เครื่อง

1. พิมพ์เลเซอร์ ขาว – ดำ 40 แผ่นต่อนาที (A 4)
2. สามารถสั่งพิมพ์ 2 หน้าอัตโนมัติ ความเร็วขั้นต่ำ 35 หน้า/นาที (A4)
3. ความละเอียดสูงสุดถึง 1200 x 1200 (1-dpi)
4. หน่วยความจำ 320 GB
5. หน่วยประมวลผล 512MB Up to 1024 MB
6. ภายในการพิมพ์ PCL5c,PCL6,PostScript@3TM,Pictbridge
7. ขนาดกระดาษ A4 – A6
8. รองรับกระดาษหนา 52 – 162 แกรม
9. ถาดใส่กระดาษ 500 แผ่น จำนวน 1 ถาด , ถาดมือป้อน 100 แผ่น จำนวน 1 ถาด
10. ถาดกระดาษออก 250 แผ่น
11. การเชื่อมต่อ USB 2.0 , Ethernet networking , 10/100 Base –TX
12. สามารถ Lock print ได้
13. รับประกัน On-Site ฟรี 3 ปี

3. เครื่องปริ้นเตอร์สี จำนวน 2 เครื่อง

1. รองรับการทำงานแบบมัลติฟังก์ชันระบบเลเซอร์สี 4 in 1 (Print/ Copy/ Scan/ Fax)
2. รองรับการทำงานแบบ Multitasking และพิมพ์งานผ่านระบบไร้สายได้ (Wi-Fi)
3. เทคโนโลยี Auto On/Off ช่วยประหยัดพลังงานในการใช้เครื่องพิมพ์
4. พิมพ์งานคมชัดด้วยความละเอียดทั้งขาวดำและสี 600 x 600 dpi.
5. ความเร็วในการพิมพ์ขาวดำ 16 แผ่น/นาที, สี 4 แผ่น/นาที
6. ถ่ายเอกสารขาวดำ 16 สำเนา/แผ่น, สี 4 สำเนา/แผ่น
7. สแกนงานด้วยความละเอียดแบบ Optical 1,200 dpi.
8. หน่วยความจำในการส่งแฟกซ์ 300 หน้า
9. ชนิดเครื่องพิมพ์ :เลเซอร์
10. ระบบสี :ขาวดำ, สี
11. หน้าจอแสดงผล :3.0 นิ้ว ระบบทัชสกรีน CGD (Color Graphics Display)
12. ภาษาการพิมพ์ :PCLm/PCLmS
13. ระบบส่งพิมพ์เคลื่อนที่ :HP ePrint, Wireless direct printing, Apple AirPrint
14. ระบบส่งพิมพ์ผ่าน WiFi :มี
15. การเชื่อมต่อมาตรฐาน :Hi-Speed USB 2.0
16. การเชื่อมต่อเน็ตเวิร์ก :Ethernet 10/100Base-TX network, Wireless 802.11b/g/n
17. หน่วยความจำ :128MB
18. ระบบรองรับ :Windows and Mac
19. ความเร็วการพิมพ์ ขาวดำ :16 แผ่น/นาที
20. ความเร็วการพิมพ์ สี :4 นาที/แผ่น
21. ความเร็วการพิมพ์แผ่นแรก ขาวดำ :16 วินาที
22. ความเร็วการพิมพ์แผ่นแรก สี :27.5 วินาที
23. ระบบพิมพ์สองหน้า :มี แบบป้อนกระดาษเอง
24. รอบพิมพ์ต่อเดือน :20,000 แผ่น/เดือน (แนะนำ 250-950 แผ่น)

4. พร้อมทีมช่างเข้าติดตั้งครุภัณฑ์เครื่องใช้สำนักงานให้พร้อมใช้งาน
